POLÍTICA DE TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

INSTITUTO POLITÉCNICO CEPA
Instituto de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano
"El futuro está en tus manos"

1. OBJETIVO

La presente Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales tiene como finalidad establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación, actualización, transmisión, transferencia y supresión de los datos personales tratados por el Instituto Politécnico CEPA, garantizando los derechos fundamentales de habeas data, intimidad, buen nombre, privacidad y protección de la información de los titulares de los datos personales.

2. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Razón Social: Instituto Politécnico CEPA
Naturaleza Jurídica: Instituto de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano
Entidad Administradora: CEPA – Centro de Eduemprendimiento para la Participación
NIT: 900.122.728-1
Dirección: Carrera 24 No. 19-48 Barrio Jardín, Quibdó, Chocó
Correo Electrónico: ipcepa@cepa.edu.co
Página Web: www.cepa.edu.co
Teléfono: 314 740 4956

3. MARCO LEGAL

La presente política se fundamenta en:

- Constitución Política de Colombia, artículo 15.
- Ley 1266 de 2008.
- Ley 1581 de 2012.
- Decreto 1377 de 2013.
- Decreto 1074 de 2015.
- Demás normas que modifiquen, reglamenten o complementen las anteriores.

4. DEFINICIONES

Para efectos de la presente política se entenderá por:

Dato Personal: Cualquier información vinculada o asociada a una persona natural determinada o determinable.

CEPA-Una Comunidad Educativa Vibrante por Enseñar

Titular: Persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

Tratamiento: Cualquier operación realizada sobre datos personales, tales como recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.

Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales objeto de tratamiento.

Dato Sensible: Información que afecta la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como datos biométricos, información sobre salud, origen étnico, orientación política, convicciones religiosas o filosóficas, entre otros.

5. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Instituto Politécnico CEPA aplicará los siguientes principios:

- Legalidad.
- Finalidad.
- Libertad.
- Veracidad o calidad.
- Transparencia.
- Acceso y circulación restringida.
- Seguridad.
- Confidencialidad.

6. DATOS QUE SE RECOLECTAN

El Instituto Politécnico CEPA podrá recolectar y tratar información relacionada con:

Estudiantes y Aprendices

- Nombres y apellidos.
- Documento de identidad.
- Fecha y lugar de nacimiento.
- Dirección de residencia.
- Correo electrónico.
- Teléfonos de contacto.
- Información académica.
- Información socioeconómica requerida para procesos institucionales.
- Información de salud cuando sea necesaria para garantizar la adecuada prestación del servicio educativo.
- Fotografías, videos y registros audiovisuales institucionales.

CEPA-Una Comunidad Educativa Vibrante por Enseñar

Padres, Madres, Acudientes o Responsables

- Nombres y apellidos.
- Documento de identidad.
- Dirección.
- Correo electrónico.
- Teléfonos de contacto.
- Información financiera necesaria para procesos de matrícula, pagos y certificaciones.

Docentes, Instructores y Colaboradores

- Información personal y de contacto.
- Información laboral.
- Información académica.
- Certificaciones y experiencia profesional.
- Información requerida por la normatividad laboral, contractual y de seguridad social.

Aspirantes

- Información suministrada durante procesos de inscripción, admisión y selección para programas de formación.

7. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Los datos personales serán utilizados para:

- Gestionar procesos de inscripción, admisión y matrícula.
- Desarrollar actividades académicas, administrativas y de formación para el trabajo y el desarrollo humano.
- Mantener comunicación con estudiantes, egresados, acudientes y demás miembros de la comunidad educativa.
- Realizar procesos de evaluación, seguimiento académico y certificación.
- Gestionar prácticas formativas, convenios y procesos de intermediación laboral cuando corresponda.
- Elaborar certificados, constancias y demás documentos académicos.
- Cumplir obligaciones legales, contractuales y regulatorias.
- Gestionar actividades culturales, deportivas, comunitarias y de bienestar institucional.
- Publicar actividades institucionales en medios impresos, digitales, audiovisuales y redes sociales, previa autorización cuando sea requerida.
- Garantizar la seguridad de estudiantes, docentes, colaboradores y visitantes.
- Realizar estudios estadísticos, procesos de calidad y mejoramiento institucional.
- Gestionar procesos de facturación, recaudo y control financiero.
- Atender requerimientos de autoridades competentes.

CEPA-Una Comunidad Educativa Vibrante por Enseñar

8. DERECHOS DE LOS TITULARES

Los titulares de los datos personales tienen derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada para el tratamiento.
- Ser informados sobre el uso dado a sus datos personales.
- Presentar consultas, solicitudes y reclamos relacionados con el tratamiento de sus datos.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a la normativa vigente.
- Revocar la autorización y solicitar la supresión de los datos cuando sea procedente.
- Acceder gratuitamente a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

9. DEBERES DEL INSTITUTO POLITÉCNICO CEPA

El Instituto Politécnico CEPA se compromete a:

- Garantizar la protección de los datos personales bajo su responsabilidad.
- Solicitar y conservar la autorización para el tratamiento de datos cuando sea requerida.
- Informar claramente las finalidades del tratamiento.
- Conservar la información bajo condiciones de seguridad adecuadas.
- Actualizar y rectificar la información cuando sea necesario.
- Tramitar oportunamente consultas y reclamos de los titulares.
- Respetar los derechos de los titulares de la información.
- Cumplir las disposiciones legales vigentes en materia de protección de datos personales.

10. AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO

La autorización podrá obtenerse por cualquier medio físico, electrónico, digital o verbal que permita demostrar la voluntad libre, previa, expresa e informada del titular.

Cuando se trate de menores de edad, la autorización deberá ser otorgada por sus padres, madres o representantes legales, garantizando siempre el respeto por el interés superior de los niños, niñas y adolescentes.

11. PROCEDIMIENTO PARA CONSULTAS Y RECLAMOS

Los titulares podrán presentar consultas o reclamos relacionados con sus datos personales mediante los siguientes canales:

Correo electrónico: ipcepa@cepa.edu.co

CEPA-Una Comunidad Educativa Vibrante por Enseñar

Dirección física: Carrera 24 No. 19-48 Barrio Jardín, Quibdó, Chocó.

Las consultas y reclamos serán atendidos dentro de los términos establecidos por la legislación colombiana vigente en materia de protección de datos personales.

12. MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Instituto Politécnico CEPA implementará medidas administrativas, técnicas, humanas y tecnológicas razonables para proteger la información personal contra pérdida, acceso no autorizado, alteración, uso indebido, divulgación o cualquier tratamiento no autorizado.

Estas medidas serán revisadas periódicamente con el fin de fortalecer la seguridad de la información institucional.

13. TRATAMIENTO DE IMÁGENES Y MATERIAL AUDIOVISUAL

Durante actividades académicas, culturales, deportivas, institucionales y de promoción educativa podrán captarse fotografías, videos y demás registros audiovisuales con fines educativos, informativos, promocionales, históricos y de divulgación institucional.

La utilización de estos registros se realizará respetando la dignidad, integridad, privacidad y derechos fundamentales de los titulares de la información, conforme a las autorizaciones otorgadas y a la normativa vigente.

14. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN DE DATOS

El Instituto Politécnico CEPA podrá transferir o transmitir datos personales a terceros encargados del tratamiento, aliados estratégicos, entidades públicas o privadas y autoridades competentes cuando sea necesario para el cumplimiento de obligaciones legales, contractuales o académicas, garantizando en todo momento el cumplimiento de las disposiciones legales sobre protección de datos personales.

15. VIGENCIA

La presente Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales rige a partir de su publicación y permanecerá vigente mientras el Instituto Politécnico CEPA realice tratamiento de datos personales necesarios para el desarrollo de sus actividades académicas, administrativas, legales y de formación para el trabajo y el desarrollo humano.

INSTITUTO POLITÉCNICO CEPA
Instituto de Formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano
"El futuro está en tus manos"

Quibdó – Chocó – Colombia

CEPA-Una Comunidad Educativa Vibrante por Enseñar